



Universidade Federal do Pará
Pró-Reitoria de Extensão
Diretoria de Programas e Projetos

ELABORAÇÃO DO GUIA DE FONTES DA UFPA - 2013

Coordenador(a): Prof. Dr. Regina de Fátima Mendonça Alves
Ano: 2013

1. **Identificação:**

Situação: Aprovado pela Instituição

Tipo: Programa

Caracterização: Primeira Versão

Ano Base: 2013

Período de Vigência: 2013 a 2014 – 01/03/2013 a 28/02/2014

Título: Elaboração do Guia de Fontes da UFPA - 2013

Coordenação: Prof. Dr. Regina de Fátima Mendonça Alves

Vice-coordenação: Msc. Glauce Cristhiane da Silva Monteiro

Unidade: Assessoria de Comunicação Institucional da UFPA (Ascom)

Subunidade: Coordenadoria de Imprensa e Informação (CII)

Grande Área: Ciências Sociais Aplicadas

Área Temática Principal: Comunicação

Linha Programática de Extensão: Comunicação Escrita e Eletrônica

Vínculo com o Projeto Pedagógico da Faculdade de Comunicação: Sim

Resumo:

O Guia de Fontes da UFPA será um documento e uma plataforma digital a disposição da comunidade universitária e em geral a fim de divulgar dados básicos sobre os pesquisadores da instituição. O levantamento dessas informações, porém, conterà um banco de dados mais extenso com levantamento dos grupos de pesquisa, projetos de pesquisa, projetos de extensão, consultorias e demais ações desenvolvidas dentro da Universidade Federal do Pará a fim de subsidiar ações estratégicas na área de pós-graduação, graduação, gestão de pessoas, gestão em comunicação e ainda divulgação institucional, especialmente no que se refere ao atendimento à imprensa. Nesta primeira fase serão pesquisados pelo menos 500 professores e dirigentes da instituição que desenvolvem atividades em Belém e outros 300 devem ser contactados via sistemas eletrônicos (telefones, e-mail e fax).

Palavras-chave: Guia de Fontes. UFPA. Comunicação. Informação. Pesquisadores.

Local de Execução:

Nome do Local: Assessoria de Comunicação Institucional

Responsável pelo Local: Luiz Cezar Silva dos Santos

Endereço: Rua Augusto Correia S/ nº.

Bairro: Guamá

CEP: 66075-110

Contatos: (91)3201.8034/7577/8039

Público-Alvo:

Descrição: pesquisadores, técnicos, dirigentes e estudantes da UFPA, jornalistas, assessorias de comunicação de órgãos e instituições parceiras e demais interessados em pesquisar ou conhecer os trabalhos de investigação científica e pesquisas desenvolvidas dentro da federal paraense.

Nº Estimado: 2.000 pessoas

Carga Horária: 40h / semanais

Abrangência: Interinstituições

Área: Urbana

2. Caracterização:

2.1 - Justificativa:

A Universidade Federal do Pará possui aproximadamente 2.522 professores atuando na educação em nível básico e superior. Eles estão distribuídos em 10 Institutos, seis Núcleos e em 45 Programas de Pós-graduação e desenvolvem atividades no ensino, pesquisa e extensão, participando ou coordenando projetos de investigação científica ou de atuação junto à sociedade.

Devido à estrutura da Instituição, informações sobre estes profissionais e suas áreas de atuação e projetos mantidos na UFPA encontram-se dispersas entre as Pró-reitorias de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP), de Ensino de Graduação (PROEG), de Pesquisa e Pós-graduação (PROESP), de Planejamento e Desenvolvimento (PROPAN) e ainda nas diversas unidades acadêmicas onde estão lotados.

Pelo alcance e relevância do trabalho que eles desenvolvem nas áreas de pesquisa e extensão e reconhecimento como especialistas em suas áreas de formação estes servidores são comumente procurados por jornalistas, organizadores de eventos e pela sociedade em geral na busca de informações sobre as atividades desenvolvidas na Universidade e disponíveis ao público. A Assessoria de Comunicação Institucional (ASCOM) é o órgão que recebe e atende grande parte desta demanda.

Com o objetivo de centralizar em um único banco de dados nomes, áreas de atuação, unidades acadêmicas de origem e ainda telefones e e-mails de contato dos pesquisadores da UFPA disponibilizando estas informações à sociedade em geral por meio do Portal da UFPA, foi criado na ASCOM, em 2007, o Guia de Pesquisadores. A ferramenta está disponível para consulta no endereço eletrônico www.portal.ufpa.br/pesquisadores, mas dificuldades de gerenciamento da ferramenta e a necessidade de atualização dos dados dos pesquisadores e dirigentes cadastrados tornaram necessária uma revisão deste conteúdo antes de sua republicação no Portal da UFPA.

Além, disso a atualização destas informações a distância se revelou problemática, na medida em que muitos dados (telefones e e-mails) dos pesquisadores fornecidos pelas unidades as quais eles pertencem estão desatualizados, inexistem ou são pouco utilizados. Um exemplo disso é o grande volume de e-mail que “voltam” quando tentamos contato eletrônico com esses pesquisadores. As comunicações via e-mail não se mostraram plenamente eficientes. Entre as limitações estavam:

- Inexistência de e-mail de contato:** Parte das listas de contatos disponibilizadas para a ASCOM não continham os endereços de e-mails dos professores;
- Pouca adesão e frequência de acesso ao e-mail institucional:** Grande parte dos endereços de e-mails fornecidos era “@ufpa” e revelaram-se ser pouco utilizados pelos professores pelas altas taxas de “retorno”, o que podem indicar que as caixas de entrada estavam lotadas pelo não-uso, a existência de baixa frequência de acesso, que o e-mail institucional não era o principal utilizado pelo pesquisador ou ainda mudança de endereço;
- Geração de spam:** e-mails iam diretamente para o spam das contas e os pesquisadores não percebiam seu recebimento.

2.2 - Objetivos:

- Objetivo Geral:

- Aperfeiçoar a divulgação institucional e científica dos projetos, serviços e ações desenvolvidas na UFPA tanto em relação a comunidade interna, quando no que diz respeito as instituições parceiras, jornalistas dos meios de comunicação locais e nacionais, poder público e a cidadãos em geral em busca de atendimentos variados.

- Objetivos específicos:

- Disponibilizar um banco de dados básico (nome, faculdade, área de atuação, currículo lattes, cargo, ramal e e-mail institucional) sobre os pesquisadores e fontes da UFPA;
- Indicar à imprensa as fontes ideais para realização de entrevistas sobre assuntos de interesse social e contemporâneo, contribuindo para a elevação da qualidade da informação divulgada pelos jornalistas;
- Permitir a sociedade acesso as informações sobre projetos, serviços e ações desenvolvidas pela UFPA, prestando contas, assim, sobre os investimentos públicos realizados na instituição.
- Divulgar os serviços da Ascom aos pesquisadores e dirigentes da UFPA, melhorando de tal forma a divulgação de informações sobre eventos, pesquisas, projetos de extensão, atividades artísticas e serviços disponíveis na universidade.
- Auxiliar no levantamento prévio de dados sobre os cursos de graduação e pós-graduação da UFPA a fim de elaborar os Catálogos dos Cursos da UFPA;
- Facilitar e agilizar a localização de pesquisadores que possam se tornar potenciais parceiros ou consultores e que atuam dentro da universidade;
- Melhorar a comunicação interna e o diálogo entre as unidades da UFPA.

2.3 - Metas:

- **Melhoria da Gerência da Ferramenta:** Articular com o Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC-UFPA) melhorias no gerenciamento de dados do Guia de Fontes da UFPA e sua disponibilização no novo Portal da UFPA, ainda em fase de adequação. A nova ferramenta teria uma versão mais próxima ao impresso semelhante a disponibilizada pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN) no endereço: <http://www.ufrn.br/ufrn/conteudo/documentos/GuiaDeFontes.pdf>, e pela Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), disponível no endereço: <http://www.ufrn.br/ufrn/conteudo/documentos/GuiaDeFontes.pdf>; E outra ferramenta de busca por nome ou palavra-chave semelhante a disponibilizada pela Universidade de São Paulo - USP (<https://uspdigital.usp.br/especialistas/especialistaBuscar?codmnu=766>) e pela Universidade Federal do Ceará ? UFC (<http://www.comunicacao.ufc.br/guia/index.php>). Ambas as versões seriam publicadas até fevereiro de 2014.
- **Publicação da versão impressa do Guia de Fontes da UFPA:** Articular com a Editora e a Gráfica da UFPA a possibilidade de publicação da versão impressa de pelo menos 2 mil cópias do Guia de Fontes a fim de distribuí-lo para o poder público local, instituições parceiras, dirigentes da UFPA e pesquisadores interessados.
- **Cadastro de Docentes:** Criação de um Banco de Dados com a ferramenta Access (pacote Microsoft Office) que reúna todos os contatos dos docentes e suas áreas de atuação. Este banco de dados seria utilizado especialmente no atendimento à imprensa e atendimento em geral para a localização ágil de um pesquisador. O modelo elaborado incluirá as diversas listas de contatos separadas por área de atuação, unidade, tipo de projeto, data de

realização dos projetos e ordem alfabética de nomes na lista geral de contatos. Cada lista pode ser impressa de forma ágil diante de qualquer necessidade. Uma cópia impressa estará permanentemente arquivada na ASCOM/UFPA. Este programa (access) faz parte do pacote Office já disponível na UFPA e já está instalado em alguns computadores da Assessoria (o que dispensa custos adicionais). Além disso, a maior parte da equipe tem familiaridade com seus formatos uma vez que a Central de Imprensa, ferramenta de controle do atendimento da ASCOM, foi elaborada com base neste programa e é utilizada cotidianamente (o que dispensa parte do treinamento para sua utilização). Junto com o Banco de dados será elaborado também um guia de uso da ferramenta.

- **Criação de Banco de Pautas:** Criação de um Banco de Dados com a ferramenta Access (pacote Microsoft Office) que reúna os dados com destaque para os projetos de pesquisa, de extensão e serviços disponíveis na UFPA. Além de ser acessado pelo assessor de imprensa para localização ágil de pesquisadores envolvidos em um projeto, este banco de dados pode ser utilizado pelas editoras do Portal da UFPA e do Jornal Beira do Rio para busca de pautas, bem como pelas assessorias específicas das demais unidades para facilitar a divulgação dos projetos e ações em andamento. Uma vez que as pautas sejam encaminhadas e publicadas, podemos anexar ao seu cadastro original os textos/release divulgados, aumentando o número de informações reunidas e disponibilizando-as para consulta a fim de reenviar a sugestão de pauta para a imprensa, por exemplo. Junto com o Banco de dados será elaborado também um guia de uso da ferramenta. Informações básicas no modelo de release a respeito de cada projeto serão progressivamente disponibilizadas em formato próprio no Portal da UFPA.

2.4 - Metodologia:

Para efetuar a atualização do Guia de Pesquisadores será necessário:

- **Levantamento e análise das listas de contato de professores existentes na ASCOM:** É preciso comparar as diversas listas enviadas pelas unidades acadêmicas da UFPA à ascom e aquelas existentes na assessoria. Como memorandos solicitando informações dos pesquisadores foram enviados para várias unidades, há muitos pesquisadores que aparecem em mais de uma lista seja porque atua em duas Faculdades ou porque está ligado também a programas de pós-graduação. O cruzamento de dados entre Faculdades, Programas e Institutos era esperado e necessário para assegurar acesso às informações. Assim, deve-se padronizar os dados disponíveis, verificar exatamente quais dados precisam ser complementados, gerar uma lista unificada de contatos (sem repetições) e gerar listas específicas de cada Unidade;
- **Levantamento sobre os pesquisadores que já possuem cadastro atualizado:** Comparar os levantamentos iniciais com os registros de professores que atualizaram recentemente seu cadastro, especialmente os que responderam ao convite da ASCOM preenchendo plenamente o formulário;
- **Contato com os pesquisadores:** O contato com os pesquisadores pode ser feito de três formas ou momentos, conforme a complexidade e especificidade de cada docente e dirigente. Uma primeira aproximação seria via e-mail enviando a apresentação do projeto e o formulário do Guia. Nos casos onde o e-mail não funciona, é desconhecido ou não se obtém resposta, um segundo contato via telefone (ramal, celular ou residencial) deve ser efetuado para levantamento das informações. E, para os casos em que professores não foram contactados pelos outros meios, têm dificuldades ou dúvidas para responder ao formulário ou não possuem disponibilidade para o preenchimento do mesmo, podemos negociar encontros presenciais, onde um dos integrantes da ASCOM pode ir até o local mais conveniente para conversar pessoalmente com o pesquisador. Sendo que os

pesquisadores com maior número de projetos de pesquisa, extensão, ou outras atividades que necessitem de divulgação emergencial (como organização de eventos próximos ou serviço permanente de atendimento à comunidade) também receberão as visitas.

- **Processamento de dados:** Na medida que os dados forem sendo reunidos, devem ser organizados para a geração dos produtos que expressem as potencialidades previstas e descritas acima.
- **Geração de produtos:** Entre os produtos a serem realizados estão: Bando de dados sobre os pesquisadores e pesquisas da UFPA; Lista de projetos de pesquisa por área do conhecimento com contato dos pesquisadores envolvidos para sugestão de pauta; Atualização imediata do Guia de Pesquisadores da UFPA disponível no Portal da Universidade; Lista de pesquisadores de referência por área do conhecimento e por Unidade Acadêmico-administrativa e Atualização do site sobre projetos de pesquisa e de extensão da UFPA existente no Portal da Universidade, além da produção do Catálogo de Cursos de Graduação e de Pós-graduação da UFPA.
- **Disponibilização dos novos serviços/informações:** As listas de pesquisas e do Guia de Pesquisadores podem ser disponibilizadas parcialmente no Portal da UFPA; O Banco de dados completo sobre as pesquisas na Universidade podem ser compartilhados com a PROPEP e com a PROPLAN, especialmente a diretoria de informações; e as diversas listas geradas, bem como os bancos de dados e relatórios, serão todos disponibilizados permanentemente para os diversos setores da ASCOM/UFPA e demais unidades da UFPA conforme cada uso.

2.5–Atividades Previstas:

Esta atualização, seguindo os moldes de formulário específico a ser preenchido, em parte presencialmente e, em parte a distância, poderia ter impactos positivos em vários aspectos:

Assim, surge a necessidade de atualizar o cadastro da ASCOM referente aos pesquisadores da Universidade. Esta atualização, seguindo os moldes de formulário específico a ser preenchido, em parte presencialmente e, em parte a distância, poderia ter impactos positivos em vários aspectos:

- **Atendimento à imprensa:** Existência dos contatos atualizados representa agilidade na mediação entre os pesquisadores e os pedidos de informações ou de entrevistas de jornalistas. Além disso, o Conhecimento acumulado das áreas de atuação também facilita e agiliza a indicação do profissional ideal para cada demanda, melhorando assim a qualidade do atendimento;
- **Banco de Pautas:** Os dados de contato e as indicações de pesquisas e projetos de extensão em andamento ou concluídos podem ser utilizados para abastecer com sugestões de pauta o Portal da UFPA, o Jornal Beira do Rio e ainda os sites das Unidades, quando estas pautas forem repassadas aos jornalistas e bolsistas que atuam em cada local.
- **Divulgação científica:** A catalogação dos projetos existentes na UFPA também pode ser total ou parcialmente disponibilizada no endereço: http://www.portal.ufpa.br/interna_pesquisaeextensao.php, onde estão listados os projetos existentes com links para sites específicos.
- **Produção de reportagens:** Os contatos e o banco de pauta facilitam o processo de produção de notícias na ASCOM/UFPA, uma vez que cada repórter designado para a cobertura pode contactar mais facilmente o entrevistado para agendar as entrevistas.
- **Comunicação interna:** A disponibilização do Guia de Fontes no site com contatos atualizados pode também ser divulgada internamente na Universidade possibilitando aos diversos setores acadêmicos e administrativos uma nova maneira de contactar os

professores da Universidade. Se tornando uma ferramenta de integração da comunidade interna para facilitar o contato das pró-reitorias e líderes de departamentos com os pesquisadores que exerce cargo de chefia ou que coordenam projetos, por exemplo, ou para que um aluno possa localizar seus professores.

- **Divulgação dos serviços oferecidos pela ASCOM/UFPA:** O contato com os pesquisadores pode ser uma importante ferramenta para divulgar os diversos serviços disponíveis na ASCOM e para aproximar esta Assessoria dos servidores-docentes, que podem se informar melhor sobre como divulgar suas atividades, fortalecendo assim a comunicação com parte do nosso público interno.
- **Divulga especializado:** A catalogação de docentes e a formação de uma mala-direta eficiente pode ainda ser o primeiro passo para a especialização do plantão informativo da UFPA - Divulga. Avisos como falta de luz, manutenção de rede e interrupção de abastecimento de água, a paralização do atendimento nas unidades em função da realização de obras e notas de falecimentos de alunos e servidores de cada unidade específica podem ser enviados para os e-mails principais dos professores, ainda que este e-mail não seja o institucional, diante da autorização do mesmo evitando falhas ou ruídos de comunicação.

2.6–Infraestrutura e investimentos para o Programa:

Segue descrição da infraestrutura de pessoal necessária para o funcionamento ideal e ininterrupto do projeto:

Nº	Profissional	Função	Carga Horária Semanal
1	Coordenador	Organizar, negociar e resolver os processos administrativos, trâmites burocráticos e parcerias para produção e divulgação externa e interna referentes ao Guia de Fontes, bem como supervisionar o uso dos recursos investidos e o cumprimento dos cronogramas e das rotinas.	15 h
1	Vice-Coordenador	Supervisionar a realização dos trabalhos de levantamento de informações, realização de entrevistas, contatos diversos com os pesquisadores, produção de banco de dados, organização de listas de resultados, publicações e ferramentas a serem disponibilizadas no Portal da UFPA.	15 h
1	Bolsista de Biblioteconomia e Arquivologia	Organizar o registro e arquivamento de informações e ficar responsável pela inserção de dados nos sistemas de Bancos de Dados do Programa, bem como auxiliar na produção de relatórios qualitativos e quantitativos regulares das atividades desenvolvidas no projeto,	20h

1	Bolsista de Tecnologia de Produção Multimídia ou Cinema e Artes Visuais ou Artes Visuais ou Comunicação Social – habilitação em Publicidade e Propaganda	Organização e planejamento de identidade visual em diversas plataformas de comunicação para a divulgação de informações, relatórios e produtos ligados ao programa Guia de Fontes da UFPA, em parceria com a Coordenadoria de Marketing da Ascom-UFPA	20h
2	Bolsistas de Comunicação Social – habilitação em jornalismo ou Turismo ou Biblioteconomia	Realização do levantamento de informações disponíveis, realização de entrevistas com os pesquisadores e dirigentes da UFPA, produção de textos jornalísticos de divulgação de projetos e atividades diversas apuradas durante o projeto, redação de textos de divulgação para o Catálogo de Cursos, Guia de Fontes e demais produtos previstos entre as atividades do Programa.	20h

Investimentos em material permanente e demais despesas necessários para o andamento do programa:

Elemento de Despesa	Fonte de Financiamento	Valor
339030 – Material de Consumo	Assessoria de Comunicação – ASCOM	R\$ 1.000,00
449036 – Equipamento e Material Permanente	Ascom / Pró-reitoria de Administração (PROAD) / Reitoria da UFPA	R\$ 1.000,00
339039 – Pessoa Jurídica	-	-
339036 – Pessoa Física	-	-
339014 – Diária	-	-
339020 – Bolsa de Extensão	Ascom / Proad / Proex	R\$ 19.000,00
339033 – Passagens	-	-
Total		R\$ 21.000,00

- Infraestrutura e pessoal já disponíveis para colaborar no Programa Guia de Fontes da UFPA:

- **Sede:** A sede de funcionamento do Programa será a Assessoria de Comunicação da UFPA, a qual passa por reforma no período de janeiro a abril de 2013. Na nova infraestrutura haverá espaço e computadores a disposição da equipe e a única demanda de infraestrutura necessária é a ampliação do número de gravadores digitais e pen drives existentes, o que não deve ultrapassar os custos de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).
- **Pessoal:** Atualmente, três pessoas, sendo um servidor, um docente e um bolsista lotados na Ascom estão ligados ao projeto. No entanto, nenhum deles se dedica integralmente a esta atividade. Todos desenvolvem em associação com outras tarefas da Ascom/UFPA. Por este motivo, a principal demanda para a realização das atividades ligadas ao programa é o investimento na contratação de bolsistas;
- **Acordos e Parcerias:** O Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) e Faculdade de Comunicação da UFPA (Facom) são parceiros no projeto, colaborando de diversas formas na sua implantação.

3. Avaliação e Relação com PDI da UFPA:

No Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) – 2011 a 2015, da UFPA, dois dos vinte objetivos estratégicos da Instituição fazem referência à área de comunicação e, conseqüentemente, à Assessoria de Comunicação da UFPA, a saber:

Objetivo 01: Intensificar a comunicação institucional, ou seja, promover comunicação consistente e acessível que transmita as informações necessárias que sejam de interesse público. O indicador deste objetivo seria a qualidade da informação e comunicação prevista na política de comunicação social da UFPA e sua forma de avaliação será por meio de pesquisa de avaliação sendo a meta da ascom alcançar índice de satisfação igual ou superior a 70%.

Objetivo 02: Gestão da informação e do conhecimento, ou seja, otimizar canais de informação, definir fluxos e adotar tecnologias adequadas que facilitem o acesso, a difusão e a gestão do conhecimento. O indicador para este objetivo será o índice de satisfação das pessoas cujas informações foram divulgadas e sua avaliação se dará por meio de pesquisa de avaliação. A meta da Ascom é alcançar um índice de aprovação igual ou superior a 70%.

O Programa Guia de Fontes da UFPA faz referência aos dois objetivos institucionais e está inserido na Política de Comunicação Institucional da Universidade, estando ainda citado no Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPA para os próximos anos.

O programa deve otimizar canais, definindo fluxo de informação e usando tecnologia adequada para que sejam facilitados o acesso a informações sobre projetos de pesquisa, extensão e serviços diversos ofertados pela universidade à sociedade; a respeito de cursos de graduação e de pós-graduação mantidos pela UFPA e ainda acesso direto aos pesquisadores e dirigentes da instituição, bem como a informações básicas sobre as atividades de pesquisa que os mesmos estão desenvolvendo financiados com recursos públicos.

A iniciativa também promove de forma acessível e diversificada informações, divulgando-as ao público em geral interessado nas atividades desenvolvidas pela UFPA.

O principal objetivo do programa “Guia de Fontes da UFPA”, ou seja, aperfeiçoar a divulgação institucional e científica dos projetos, serviços e ações desenvolvidas na UFPA tanto em relação a comunidade interna, quanto no que diz respeito as instituições parceiras, jornalistas dos meios de comunicação locais e nacionais, poder público e a cidadãos em geral em busca de atendimentos variados, está ligado aos dois objetivos institucionais da área de comunicação citados no PDI 2011-2015 da universidade. Para avaliar o andamento das ações deste programa será utilizado como indicador o número de pesquisadores e dirigentes cadastrados no sistema. A meta é até o final do programa possuir cerca de 800 servidores cadastrados no Guia de Fontes da UFPA, o que representa cerca de 30% do total de professores da Universidade.

O objetivo específico “Disponibilizar um banco de dados básico (nome, faculdade, área de atuação, currículo lattes, cargo, ramal e e-mail institucional) sobre os pesquisadores e fontes da UFPA” está vinculado principalmente ao objetivo institucional de “intensificar a comunicação institucional” e usará como indicador o número de docentes e dirigentes cadastrados no sistema, bem como o número de acessos ao sistema ao longo do ano de 2013. Sua meta é alcançar cerca de 800 pesquisadores cadastrados e pelo menos 8 mil acessos ao banco de dados disponível.

O objetivo específico “indicar à imprensa as fontes ideais para realização de entrevistas sobre assuntos de interesse social e contemporâneo, contribuindo para a elevação da qualidade da

informação divulgada pelos jornalistas”, está ligado ao objetivo institucional “Gestão da informação e do conhecimento” e terá como indicadores o grau de especificidade dos pedidos de entrevistas feitos ao setor de atendimento à imprensa da Coordenadoria de Imprensa e Informação da Ascom ao longo de 2013, a média de tempo para a resolução dos pedidos e por fim a taxa de atendimentos resolvidos ao longo do ano em relação aos pedidos cancelados. As metas da Ascom é que: a) pelo menos 25% dos pedidos passem a ser feitos nominalmente, ou seja, requerendo exatamente o pesquisador desejado para a entrevista; b) os atendimentos sejam resolvidos em média em até três horas após o recebimento da solicitação e c) a taxa de solicitações de entrevistas atendidas seja superior a 80% do total. Os mesmos indicadores e metas serão utilizados como referência para o objetivo específico “Facilitar e agilizar a localização de pesquisadores que possam se tornar potenciais parceiros ou consultores e que atuam dentro da universidade”.

O terceiro objetivo específico do Programa Guia de Fontes da UFPA, ou seja, “Permitir a sociedade acesso as informações sobre projetos, serviços e ações desenvolvidas pela UFPA, prestando contas, assim, sobre os investimentos públicos realizados na instituição terá como indicador o número de acessos ao sistema de busca disponibilizado no Portal da UFPA, o número de acessos ao novo sistema de Banco de Pautas da Ascom, o número de acessos a lista de projetos mantidos na UFPA e número de acessos ao Catálogo de Cursos da UFPA. Espera-se que até o final de 2013 tenhamos, respectivamente: 8 mil acessos ao sistema de busca, mil acessos ao Banco de Pautas da UFPA, 2 mil acessos a lista de projetos da UFPA e pelo menos 5 mil acessos ao catálogo de cursos da UFPA.

O quarto objetivo específico do Programa, “Divulgar os serviços da Ascom aos pesquisadores e dirigentes da UFPA, melhorando de tal forma a divulgação de informações sobre eventos, pesquisas, projetos de extensão, atividades artísticas e serviços disponíveis na universidade” utilizará como indicador o número de notícias e reportagens produzidos e/ou encaminhados as coordenadorias responsáveis pela produção de textos para o Jornal Beira do Rio e para o Portal da UFPA. A meta da Ascom é de que o contato pessoal com cerca de 800 pesquisadores possa gerar na mesma proporção outros 800 textos jornalísticos a respeito de projetos, eventos, ações e serviços desenvolvidos na federal paraense.

O objetivo estratégico “Auxiliar no levantamento prévio de dados sobre os cursos de graduação e pós-graduação da UFPA a fim de elaborar os Catálogos dos Cursos da UFPA” terá como indicador o número de cursos catalogados e disponibilizados no sistema e a média de acesso aos mesmos. Espera-se que até o final de 2013 pelo menos 30 cursos de graduação cadastrados e que alcance cerca de 5 mil acessos ao sistema.

O último objetivo estratégico “Melhorar a comunicação interna e o diálogo entre as unidades da UFPA” utilizará como indicador o número de dirigentes e bolsistas/servidores/docentes que atual em setores ou assessoras de comunicação específicos nas unidades acadêmicas e administrativas da UFPA contactados pelo programa. A meta é que ao final de 2013 tenha-se um levantamento dos setores de comunicação espalhados pela universidade, contatos dos envolvidos em cada ação e que este grupo de comunicadores tenha acesso a metodologia, serviços e rotinas de produção e divulgação de informação adotadas pela Ascom UFPA a fim de padronizar os procedimentos da área de comunicação na universidade e melhorar qualitativamente e quantitativamente a produção de informações sobre a instituição.

4. Equipe atual:

Nome:	Profª. Drª. Regina de Fátima Mendonça Alves
Matrícula:	0325515
Unidade Acadêmica:	Faculdade de Comunicação Social
Tipo:	Docente
Titulação:	Doutor
Participação:	Coordenador
Carga Horária:	10h/semanais
Telefone:	3201.8034
E-mail:	reginalves@yahoo.com.br

Nome:	Glauce Cristhiane da Silva Monteiro
Matrícula:	1645633
Unidade:	Assessoria de Comunicação Institucional
Tipo:	Técnico Administrativo
Titulação:	Mestre
Participação:	Subcoordenador
Carga Horária:	20h/semanais
Telefone:	3201.8039
E-mail:	glauce@ufpa.br / glaucemonteiro@gmail.com

Nome:	Luiz Cezar Silva dos Santos
Matrícula:	4214555
Unidade Acadêmica:	Faculdade de Comunicação Social
Tipo:	Docente
Titulação:	Doutor
Participação:	Participante
Carga Horária:	10h/semanais
Telefone:	3201.8034
E-mail:	coordenascom@ufpa.br

Nome:	João Thiago Dias Paes
Matrícula:	1110103601
Unidade Acadêmica:	Faculdade de Comunicação (FACOM)
Tipo:	Discente
Titulação:	Graduando
Participação:	Voluntário
Carga Horária:	10h/semanais
Telefone:	3201.8039
E-mail:	thi.ogaiht_@live.com

5. Cronograma:

Ações	2013												2014	
	Fev	Mar	Abri	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	
Planejamento e elaboração do Projeto														
Seleção e contratação de bolsistas PROEX														

FORPROEX. **Sistema de Dados e Informações e Rede Nacional de Extensão**. Disponível em: <<http://www.renex.org.br/documentos/Relatorio-final-Grupo-Tecnico-1999.pdf>>, acesso em: 12 Jul. 2011.

FORPROEX. **Institucionalização da Extensão nas Universidades Públicas Brasileiras: estudo comparativo 1993/2004**. Disponível em: <<http://www.renex.org.br/documentos/Colecao-Extensao-Universitaria/05-Institucionalizacao-Extensao/Institucionalizacao-Extensao.pdf>>, acesso em: 04 Dez. 2011.

HUBERUK, P.M.C. **Inovação Estratégica: Conceitos, Estratégias, Estudos de Caso em uma empresa de pequeno porto no Paraná**. Disponível em: <http://www.unifae.br/pesquisaacademica/pdf/PAIC_2007.pdf#page=165>, acesso em: 10 abril 2012.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **Plano Nacional de Extensão 1999-2001**. Disponível em: <<http://www.uniube.br/ceac/arquivos/PNEX.pdf>>, acesso em: 24 Out. 2011.

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA. **I Encontro de Pró-reitores de Extensão das Universidades Públicas Brasileiras**. Disponível em: <<http://www.renex.org.br/documentos/Encontro-Nacional/1987-I-Encontro-Nacional-do-FORPROEX.pdf>>, acesso em: 16. Jan. 2012.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. **Guia de Especialistas**. Disponível em: <<https://uspdigital.usp.br/especialistas/especialistaBuscar?codmnu=766>>, acesso em 01 fev. 2013.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ. **Guia de fontes sobre a história da educação na região oeste do Paraná**. Disponível em: <http://www.unioeste.br/projetos/histedopr/docs/Guia_Levantamento_de_fontes.pdf>, acesso em: 04 jan. 2013.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. **Guia de Fontes da UFSC – Onde e Como encontrar informações científicas**. Disponível em: <http://agecom.ufsc.br/files/2010/09/Guia_de_Fontes_UFSC_Agecom_2010.pdf>, acesso em 29 jan. 2013.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. **Guia de Fontes da UFC**. Disponível em: <<http://www.comunicacao.ufc.br/guia/index.php>>, acesso em: 08 jan. 2013.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. **Plano de Desenvolvimento Institucional 2011-2015**. Disponível em: <http://www.portal.ufpa.br/docs/pdi_aprovado_final.pdf>, acesso em: 27 Jan. 2012.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE. **Banco de Dados – Guia de Fontes Científicas da UFRN**. Disponível em: <<http://www.ufrn.br/ufrn/conteudo/documentos/GuiaDeFontes.pdf>>, acesso em: 04 fev. 2013.

WOLF, M. **Teorias das Comunicações de massa**. São Paulo: Martins Fontes, 2003.

7. **Anexos:** Anexar Resolução emitida pela reitoria da UFPA, por meio da qual se aprova o programa.